



227

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

13.11	102223	PINTURA VERNIZ (INCOLOR) ALQUÍDICO EM MADEIRA, USO INTERNO E EXTERNO, 3 DEMÃOS. AF_01/2021 (PISO DO PLENARIO)	196	M²			
13.12	TOTAL ITEM 13.						

14.		LIMPEZAS					
14.1	99805	LIMPEZA DE PISO CERÂMICO OU COM PEDRAS RÚSTICAS UTILIZANDO ÁCIDO MURIÁTICO. AF_04/2019	510	M2			
14.2	102203	APLICAÇÃO DE RESINA ACRÍLICA	510	M²			
14.3	97063	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ANDAIME MODULAR FACHADEIRO, COM PISO METÁLICO, PARA EDIFICAÇÕES COM MÚLTIPLOS PAVIMENTOS (EXCLUSIVE ANDAIME E LIMPEZA). AF_11/2017	360	M2			
14.4	TOTAL ITEM 14						

15.		INSTALAÇÕES DE COMBATE À INCENDIO					
15.1	ANEXO V.2	INSTALAÇÃO DE SISTEMA COMPLETO CONFORME PROJETO E AVCB COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO-DE-OBRA. Cotação junto aos fornecedores: 1 - Pádua Engenharia: R\$86.290,30; 2 - Mikal Eletrica: R\$76.650,50; 3 - Engex: R\$99.037,00. VALOR MÉDIO: R\$87.325,93	1,00	uni			
15.2	ANEXO V.3	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RESERVATÓRIO CILÍNDRICO E METÁLICO COM CAPACIDADE PARA 12.000 L E DIÂMETRO EXTERNO MÁXIMO DE 2M.Cotação junto aos fornecedores: 1 - Comasa: R\$18.650,00; 2 - Fiagro: R\$17.500,00; 3 - SIPCON: R\$ 23.000,00. VALOR MÉDIO: R\$19.716,66	1,00	uni			
15.3	ANEXO V.4	ESCADA METÁLICA PARA ROTA DE FUGA (INCÊNDIO): MATERIAL, MÃO-DE-OBRA E INSTALAÇÃO CONFORME PROJETO. Cotação junto a fornecedores: 1 - Serralheria Planalto: R\$ 106.629,84; 2 - SIPCON: R\$ 80.400,00 e 3 - OPF Serviços: R\$ 78.000,00. VALOR MÉDIO: R\$ 88.343,28.	1,00	uni			
15.4	TOTAL ITEM 15						



228

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

16.0		ENERGIA FOTO-VOLTÁICA					
16.1	ANEXO V.5	SISTEMA COMPLETO PARA PRODUÇÃO DE ENERGIA FOTOVOLTAICA: MATERIAL E MÃO-DE-OBRA DE INSTALAÇÃO. Cotação de fornecedores: 1 - MW Solares: R\$57.000,00; 2 - Usina S - R\$67.853,12 e 3 - Solar King: R\$91.589,17. VALOR MÉDIO: R\$72.147,43	1,00	uni			
16.2		TOTAL ITEM 16					

17.0	VALOR TOTAL DO PROJETO
------	------------------------

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ _____ (_____)

Declaramos que todos os preços propostos são firmes e irrevogáveis, neles já estando incluídos todos os custos diretos, indiretos e benefícios para a execução de todas as etapas dos serviços em objeto, sem qualquer exceção, constituindo-se os referidos preços nas únicas contraprestações da CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM pelas obras e serviços efetivamente executados por esta empresa, em conformidade com as medições realizadas conjuntamente entre esta empresa e a equipe de fiscalização do contrato, no último dia útil do mês de prestação dos serviços.

Declaramos também que os serviços objeto da TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2.021, serão executadas em estrita conformidade com as condições impressas em todos os documentos constantes do edital (Termo de Referência), os quais conhecemos e aceitamos em todos os seus termos, sem qualquer ressalva.

Concordamos também que nenhum direito a indenização, reembolso ou compensação a qualquer título, nos será devido, caso nossa proposta não seja aceita pela CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM.

O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60(sessenta) dias, contados da data de abertura do envelope nº 02, suspendendo-se este prazo na hipótese de interposição de recurso administrativo ou judicial.

O(a) procurador(a) de nossa empresa, cuja razão social é _____, com sede a _____ nº. _____ - Bairro _____, na cidade de _____, estado de _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ e Inscrição Estadual nº _____, que assinará o contrato é o(a) Sr.(a) _____, CPF nº _____ e RG nº _____.

_____, _____ de _____ de 2.018.

Identificação da empresa licitante, nome, cargo e assinatura do representante legal da empresa



229

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

ANEXO VI – MODELO DE PROCURAÇÃO

Por este instrumento particular de Procuração, a(razão social da empresa), com sede à(rua/avenida/etc.), inscrita no CMPJ/MF sob o nº e Inscrição Estadual sob o nº, representada neste ato por seu(s).....(mencionar qualificação do(s) outorgante(s)) Sr. (a)....., portador(a) da cédula de identidade RG nº..... e CPF nº, nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr(a)....., portador(a) da cédula de identidade RG nº, CPF nº....., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a(razão social da empresa) perante a Câmara Municipal de Mogi Mirim, no âmbito da Tomada de Preços nº 01/2021, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do referido certame licitatório, inclusive apresentar **DECLARAÇÃO DE QUE NOSSA EMPRESA CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, os envelopes contendo a **DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO e PROPOSTA DE PREÇOS** em nome da outorgante, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pela Presidente, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da outorgante.

A presente Procuração é válida até o dia _____ de _____ de 2.021.

Local e data.

Outorgante(s) e assinatura(s)
Com firma reconhecida

Obs.: Esta Procuração deverá ter firma reconhecida da assinatura.
Apresentar a declaração em papel timbrado da Empresa proponente (se possível).



230

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM
Estado de São Paulo

ANEXO VI-A- CARTA CREDENCIAL

À
CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM/SP
R. Dr. José Alves, nº 129, Centro – Mogi Mirim - SP

A empresa, localizada na, inscrita no C.N.P.J. sob nº por seu representante legal, abaixo assinado e identificado, vem pela presente **CREDENCIAR** o(a) Senhor(a) (nacionalidade, estado civil, profissão), portador da cédula de identidade RG nº....., como seu representante, para todos os atos referentes à **TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2.021**, que tem por objeto a contratação de empresa para execução de serviços de reforma, manutenção e conservação das dependências da Câmara Municipal de Mogi Mirim, com fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos e acessórios em geral, conforme modelo de proposta de preços, planilhas, cronogramas, memoriais descritivos e projetos, constantes do Anexo I- Especificações Técnicas de Materiais e Serviços. imóvel localizado na Rua Dr. José Alves, nº 129 – centro – Mogi Mirim/SP, com poderes para praticar todos os atos que se fizerem necessários, inclusive e especialmente para desistir da interposição de recurso.

Mogi Mirim, de de 2.021.

(Carimbo da empresa, nome e cargo da pessoa que assina,
com firma reconhecida)

OBS: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da empresa. Quando a empresa licitante não possuir papel timbrado, deverá fazer a sua identificação na folha com, no mínimo, a razão social, número do C.N.P.J., endereço, telefone, e-mail e número do FAX, se houver.



231

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

A (nome da empresa), com sede à
(rua/av./praça),
nº, bairro, na cidade de
....., inscrita no CNPJ sob o nº
..... e IE nº, através de
seu representante legal que assim o faz sob as penas da Lei criminal, para fins de
participação da Tomada de Preços nº 01/2.021, declara, sob as penas da legislação civil
e administrativa, que não existem fatos supervenientes a data de encerramento da
licitação que venham a impossibilitar a sua habilitação na licitação, já que continuam
satisfeitas as exigências contidas no artigo 27, da Lei 8.666/93 e suas posteriores
alterações.

E, por ser a expressão fiel da verdade, firmamos a presente.

_____, _____ de _____ de 2.021

Nome do representante legal da empresa



232

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE ME ou EPP

A (nome da empresa), com sede à (rua/av./praça) n°
bairro na cidade de
estado de inscrita no CNPJ sob o n° através de seu
(sócio, procurador, etc.), o(a) Sr.(a). (nome completo) portador(a) do
CPF n° e RG n°
residente e domiciliado(a) à (rua/av./praça) n°
bairro na cidade de
estado, **DECLARA** com base nos Artigos 42 a 45 da Lei Complementar n°
147/2014, que é (**MICRO EMPRESA ou**
EMPRESA DE PEQUENO PORTE).

..... de de 2.021.

Nome do representante legal da empresa



233

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM
Estado de São Paulo

ANEXO IX – DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO MENOR

A (nome da empresa)....., com
sede a (rua/av./praça), nº, bairro
....., na cidade de,
inscrita no CNPJ sob o nº e IE nº, através
de seu representante legal que assim o faz sob as penas da Lei criminal, para fins de
participação da Tomada de Preços nº 01/2021, declara, de que não mantém em seu
quadro de pessoal, menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em
serviços perigosos ou insalubres e não emprega menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo
na condição de aprendiz a partir de 14 (catorze) anos.

E, por ser a expressão fiel da verdade, firmamos a presente.

_____, _____ de _____ de 2.021.

Nome do representante legal da empresa



234

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

ANEXO X – MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº XXX/2.021.

Contratação de empresa para execução de serviços de reforma, manutenção e conservação das dependências da Câmara Municipal de Mogi Mirim, com fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos e acessórios em geral.

Por este instrumento de contrato, de um lado o **MUNICÍPIO DE MOGI MIRIM**, por meio da **CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM**, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede administrativa nesta cidade de Mogi Mirim, Estado de São Paulo, à Rua Dr. José Alves nº 129, Centro, CEP 18.000-050, inscrita no CNPJ/MF sob nº 49.626.864/0001-02, neste ato representada pela sua Presidente Senhora Sonia Regina Rodrigues, brasileira, funcionária pública estadual, portadora do R.G. nº 23.958.131-3 e inscrito no CPF sob nº 184.357.948-06, residente na Rua Antônio Adorno, nº 171, Residencial do Bosque, na cidade de Mogi Mirim/SP, de ora em diante designada simplesmente **CONTRATANTE**; e, de outro lado a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada na cidade de _____ (____), à _____ neste ato devida e regularmente representada nos termos da _____, pelo sócio proprietário _____, residente e domiciliado à _____, na cidade de _____ (____) de ora em diante designada simplesmente **CONTRATADA** e, de conformidade com os elementos constantes do processo de Licitação sob modalidade de Tomada de Preços nº 01/2.021, e ainda com fulcro nas disposições da Lei nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, pela Lei Orgânica do Município de Mogi Mirim e pelo Código de Defesa do Consumidor, na forma legalmente representada, juntamente com as testemunhas presenciais ao final “ad cautelam” nomeadas e assinadas, ficou ajustado e acertado a assinatura do presente termo, mediante as cláusulas e condições abaixo pactuadas, a saber:

1. DO OBJETO

1.1 A **CONTRATADA** na qualidade de vencedora do processo licitatório, objeto da Tomada de Preços nº 01/2.021, obrigou-se a prestação de serviços de reforma, manutenção e conservação das dependências da Câmara Municipal de Mogi Mirim, com fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos e acessórios em geral, conforme modelo de proposta de preços, planilhas, cronogramas, memoriais descritivos e projetos, constantes deste Edital e documentos anexos.

1.2 A **CONTRATADA** deverá disponibilizar um engenheiro responsável técnico, que será o preposto da **CONTRATADA** junto ao **CONTRATANTE**, para dirimir quaisquer dúvidas durante a execução dos serviços.

1.3 O serviço será contratado por empreitada por preço global, fornecendo a **CONTRATADA**: toda mão de obra necessária contados os encargos incidentes, equipamentos, maquinários, combustíveis e lubrificantes, materiais, transportes, acessórios em geral etc., necessários à sua realização e acabamento total.



235

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

2. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E VIGÊNCIA CONTRATUAL

2.1 A **CONTRATADA** obriga-se a entregar os serviços deste termo de contrato, perfeitos e totalmente concluídos no prazo de até 90 (noventa) dias (prazo de execução), a contar da data inserida na ordem de serviço

2.1.1 O PRAZO DE VIGÊNCIA DO PRESENTE AJUSTE É DE 210 (DUZENTOS E DEZ) DIAS, A CONTAR DO PRIMEIRO DIA ÚTIL SUBSEQUENTE À PUBLICAÇÃO DO RESPECTIVO EXTRATO DE CONTRATO, PRORROGÁVEL A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO.

2.2 Os serviços terão início mediante expedição de ordem de serviço pelo **CONTRATANTE**.

2.3 Somente após o recolhimento da A.R.T e do cumprimento das normas de segurança do trabalho conforme as normas previstas neste contrato é que será autorizada a expedição de ordem de serviço pelo **CONTRATANTE**.

2.4 O **prazo máximo para início dos trabalhos será de até 05 (cinco) dias corridos, após a emissão de ordem de serviço pelo CONTRATANTE, SENDO QUE A DATA MÁXIMA PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO CONSTARÁ DA ORDEM DE SERVIÇO, QUE SERÁ O MARCO INICIAL PARA CONTAGEM DO PRAZO DE EXECUÇÃO DAS OBRAS.**

3. DA ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

3.1 Fica sob responsabilidade da **CONTRATADA** a emissão da A.R.T. relativa ao objeto do contrato e o valor total da obra, preenchida com o nome do engenheiro responsável, o qual será o seu preposto devidamente indicado antes da data da assinatura do contrato.

3.2 A **CONTRATADA** fica obrigada a entregar uma cópia da A.R.T. bem como uma cópia do comprovante de recolhimento da mesma no prazo acima mencionado, a qual deverá ser protocolada na secretaria da Câmara Municipal de Mogi Mirim.

3.3 Em caso de repasse dos serviços (subempreitados), desde que autorizados pela **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** deverá vincular a A.R.T. dos serviços subcontratados junto a sua A.R.T. principal.

3.4 É expressamente vedado à **CONTRATADA** subempreitar (subcontratar) os serviços no todo. Eventuais contratações de serviços com terceiros somente serão permitidas na forma da Lei e dentro do limite admitido, em cada caso, com avaliação prévia e anuência do **CONTRATANTE**, ficando, porém, a **CONTRATADA** a exclusiva responsável pelas obrigações contratuais e legais perante a Administração, no âmbito civil, trabalhista, previdenciário, etc.

4. DA CAUÇÃO – GARANTIA DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

4.1 Para garantia de execução deste contrato a **CONTRATADA** apresentou caução correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, na modalidade, que será reforçada sempre que necessário.

4.2 A garantia em Títulos da Dívida Pública ou Fiança Bancária não renderá juros ou



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

correção monetária, ressalvados os direitos inerentes aos próprios Títulos depositados.

4.3 No caso de acréscimo no valor contratual, a **CONTRATADA** obriga-se a depositar junto à **CONTRATANTE**, na mesma modalidade, o valor referente à diferença da garantia. Mesma providência deverá ser tomada no caso de prorrogação no prazo contratual para adequar o vencimento da garantia ao disposto no subitem abaixo.

4.4 A garantia depositada nas modalidades de seguro garantia, títulos da dívida pública ou fiança bancária, deverá ter o prazo de vencimento estendido até a data prevista para o recebimento definitivo das obras.

4.4.1 Na hipótese de Fiança Bancária, deverá dela constar expressa renúncia do Benefício de Ordem, nos termos do Código Civil vigente.

4.5 O **CONTRATANTE** poderá descontar do valor da garantia contratual a importância que a qualquer título lhe for devida pela **CONTRATADA** e, não sendo essa suficiente, responderá pela diferença.

4.6 A garantia prestada pela contratada será liberada após o recebimento definitivo dos serviços, mediante solicitação por escrito.

5 DAS MEDIÇÕES DOS SERVIÇOS E DO PAGAMENTO

5.1 As medições deverão ser apresentadas até o 3º (terceiro) dia útil do mês subsequente ao da execução dos serviços. A **CONTRATADA** entregará ao **CONTRATANTE** o respectivo **BOLETIM DE MEDIÇÃO**, em 01 (uma) via protocolada na secretaria da Câmara Municipal de Mogi Mirim, na Sede do **CONTRATANTE**, o qual será encaminhada ao Gestor do contrato.

5.2 As medições não apresentadas no prazo especificado no item anterior serão consideradas de valor zero e somente poderão ser apresentadas no mês subsequente.

5.3 Juntamente com o **BOLETIM DE MEDIÇÃO** deverão ser entregues os seguintes documentos:

- a) Cronograma Físico-financeiro atualizado;
- b) Relatório fotográfico;
- c) Prova de Regularidade perante o INSS (Instituto Nacional de Seguridade Social) e o FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço) em plena validade;
- d) Cópia do recolhimento do INSS (Instituto Nacional de Seguridade Social) e FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço) dos funcionários que trabalharam na obra referente ao mês anterior, sendo que esta deverá ser específica por obra.

5.4 Quando solicitado pelo **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** deverá enviar no prazo máximo de 03 (três) dias, os seguintes documentos:

- a) Cópia da Folha de Pagamento dos funcionários que trabalharam na obra relativa ao mês anterior, sendo que esta deverá ser específica por obra;
- b) Cópia do Cartão Ponto dos mesmos funcionários; e



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

c) Cópia do Acordo Coletivo ou Convenção Coletiva de Trabalho vigente;

5.5 A recusa ou omissão em entregar a documentação exigida no item 5.3 e 5.4 no prazo estipulado implicará no bloqueio do pagamento que a **CONTRATADA** vier a fazer jus, até que a mesma seja entregue.

5.6 A Câmara Municipal de Mogi Mirim terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para analisar o respectivo **BOLETIM DE MEDIÇÃO**, considerando os quantitativos e os preços unitários dos serviços efetivamente executados.

5.7 Com base no **BOLETIM DE MEDIÇÃO** e mediante autorização por escrito da Câmara Municipal de Mogi Mirim é que a empresa estará autorizada a emitir a Nota Fiscal/Fatura, que deverá ter a data igual ou posterior à data da autorização.

5.8 A licitante vencedora somente estará autorizada a emitir a fatura no valor da medição aprovada pela fiscalização da Câmara Municipal de Mogi Mirim.

5.9 A licitante vencedora não poderá negociar os títulos provenientes das medições aprovadas pela Câmara Municipal de Mogi Mirim.

5.10 Somente serão medidos e autorizados os faturamentos de serviços executados. Em hipótese alguma o **CONTRATANTE** autorizará como forma de compensação, o faturamento de materiais estocados na obra ou atividades não concluídas.

5.11 A mudança do profissional responsável deverá ser comunicada, com antecedência mínima de 10 (dez) dias corridos.

5.12 A contratada deverá manter no canteiro de obras, o livro "Diário de Obras", para fiscalização do gestor.

6. VALOR DO TERMO CONTRATUAL

6.1. Os contratantes estimam o valor do presente instrumento pela importância global de R\$ _____ (_____).

7. DA TRANSFERÊNCIA DO TERMO CONTRATUAL

7.1 À **CONTRATADA** é expressamente vedada a transferência, no todo ou parcialmente, dos direitos e obrigações decorrentes deste termo contratual.

8. DAS PENALIDADES

8.1 De conformidade com o art. 86 da lei n. 8.666/93, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 05 (cinco) dias úteis, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei n. 8.666/93.

8.2 Nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste Contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

8.2.1 Advertência;



238

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

8.2.2 Multa de 10 % (dez por cento) do valor do contratado;

8.2.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo prazo não superior a 02 (dois) anos;

8.3 Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

9. DA RESCISÃO

9.1 O **CONTRATANTE** poderá declarar rescindido o presente instrumento, independentemente de qualquer interpelação judicial e ou extrajudicial, dispensando ainda, o pagamento de qualquer indenização e ou ressarcimento de qualquer natureza, nos seguintes casos:

- 1º Manifesta impossibilidade de cumprir com as obrigações contratuais;
- 2º Transferência total ou parcial do contrato a terceiros;
- 3º Infração de quaisquer das cláusulas pactuadas neste termo contratual.

9.2 Também, poderá o contrato ser rescindido nos termos e condições ora firmados, obedecidas também às disposições constantes dos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações posteriores.

9.3 A inexecução, total ou parcial, do ajustado poderá ensejar a rescisão contratual pelo **CONTRATANTE**, na forma e consequências previstas nos artigos 78 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo da aplicação das penalidades a que aludem os artigos 86 a 88 do citado diploma legal.

9.4 A partir da data em que for concretizada a rescisão, cessarão as obrigações contratuais de ambas as partes, ressalvadas as vencidas até aquela data por imposições constantes da presente avença.

10. DA SEGURANÇA DO TRABALHO

10.1 A **CONTRATADA** é a única responsável para com seus empregados e auxiliares, no que concerne ao cumprimento da legislação trabalhista, previdenciária, fiscal, civil, seguro acidente de trabalho, ou quaisquer outros encargos previstos em lei, em especial no que diz respeito às normas de segurança e saúde no trabalho, sendo que o seu descumprimento poderá ensejar a rescisão contratual com a aplicação de penalidades e sanções legais em face da mesma.

10.2 A **CONTRATADA** fica obrigada a cumprir as normas de segurança e saúde do trabalho, em especial a NR-18 – Condições e Meio Ambiente da Indústria da Construção e NR – 10 – Instalações e Serviços em Eletricidade, devendo os eletricitas e auxiliares estarem certificados através de curso.

10.3 A **CONTRATADA** é responsável pela aquisição e uso de equipamentos de proteção individual (E.P.I.), equipamentos de proteção coletiva (E.P.C.) e uniformes nos ambientes



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

de trabalho, inclusive no transporte em relação aos seus empregados na forma e condições determinadas pela legislação pertinente.

10.4 A **CONTRATADA** é responsável pela sinalização da obra, tanto na identificação, quanto à sinalização de segurança.

10.5 A **CONTRATADA** fica obrigada a fornecer a placa de identificação da obra nos padrões estabelecidos pela Câmara Municipal de Mogi Mirim.

10.6 A **CONTRATADA** se responsabiliza de forma única por prejuízos decorrentes de acidentes de trabalho, eventualmente ocorridos com seu pessoal e auxiliares durante a execução dos serviços contratados.

10.7 A **CONTRATADA** é responsável por incidentes ou acidentes decorrentes de seus serviços que venham originar prejuízos a outros e/ou terceiros.

10.8 A **CONTRATADA** no exercício dos seus trabalhos deve informar risco, caso verificado, das condições ambientais nos locais de trabalho, para que seja eliminado e retome o trabalho com segurança.

10.9 O **CONTRATANTE** por meio de seus profissionais responsáveis, realizará inspeções nos locais de trabalho, podendo interditar momentânea ou definitivamente os trabalhos da contratada, caso verifique situações que demonstre grave e iminente risco para os trabalhadores e outros.

10.10 Considera-se grave e iminente risco, toda condição ambiental de trabalho que possa causar acidente ou doença profissional com lesão grave à integridade física do trabalhador entre outros.

10.11 As situações não descritas neste regulamento, serão solucionadas a critério da contratante, para tanto, observando-se as normas vigentes.

11. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

11.1 A Câmara Municipal de Mogi Mirim pagará a contratada o preço estabelecido na proposta, o qual inclui todos os custos necessários a perfeita execução do objeto do presente licitatório e ficará condicionado à apresentação da Nota Fiscal Eletrônicas, juntamente com a Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e o CRF do FGTS em plena validade.

§ 1º No corpo da nota fiscal número da licitação, o número do contrato ou o número da nota de empenho, Anotação de "Obra por Empreitada Global", o número da conta, banco e agência para que seja efetuada a ordem de pagamento ou ainda ficha de compensação (boleto do banco) anexo.

§ 2º Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.



240

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

§ 3º As notas fiscais/faturas que forem apresentadas em desconformidade ao descrito acima e com erro, serão devolvidas à contratada para retificação e nova apresentação.

11.2 O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a emissão e aceite da respectiva Nota Fiscal, condicionado a apresentação da Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União e CRF do FGTS estarem em plena validade e ao crédito do repasse federal na conta do município.

11.3 A licitante vencedora não poderá negociar os títulos provenientes de contratações junto a Câmara Municipal de Mogi Mirim.

12. DOS ENCARGOS DA CONTRATADA

12.1 A **CONTRATADA** assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao **CONTRATANTE**, ou a terceiros, por si ou por seus sucessores e ou prepostos, na execução do objeto da presente licitação, isentando o **CONTRATANTE** de qualquer reclamação que possa surgir em decorrência da execução dos serviços, inclusive quanto às de natureza indenizatória, trabalhista, previdenciária, fiscal e civil e de quaisquer outros, que sempre e necessariamente correrão por conta e risco da **CONTRATADA**.

13. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

13.1 Concluído o serviço desta Tomada de Preços procederá a Câmara Municipal de Mogi Mirim, dentro de até 15 (quinze) dias seguintes ao da entrega da comunicação por escrito e nesse sentido lhe disser a **CONTRATADA**, ao seu exame minucioso e à sua medição final a fim de **recebê-la provisoriamente**, ficando a contratada obrigada, durante o prazo de observação de 60 (sessenta) seguintes, a fazer, às suas custas, os reparos e substituições indicadas pela Contratante, em consequência de erro na elaboração e/ou execução dos serviços, findo os quais, a Câmara procederá dentro de até 15 (quinze) dias seguintes, nova e minuciosa vistoria, sendo que só no caso de constatar estar tudo regular e em ordem, é que emitirá o **Termo de Recebimento Definitivo do Serviço**.

14 CONDIÇÕES GERAIS

14.1 Fica fazendo parte integrante e inseparável do presente termo contratual, não só o Edital e seus documentos anexos, todos referentes à Tomada de Preços nº 01/2.021, como também a proposta de preços e demais documentos apresentados pela **CONTRATADA**, para os fins aqui contidos.

15 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 O presente termo contratual restará onerado por meio das dotações orçamentárias: 02.01.01.01.0310001.2001.3.3.90.39.00-Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica-Ficha 10; 02.01.02.01.0310003.2104.3.3.90.39.00-Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica-Ficha 22.



CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

16 DO REAJUSTE

16.1 Os preços serão irreeajustáveis. De acordo com o § 1º do Art. 28 da Lei Federal nº 9.069, de 29 de junho de 1.995, assim como, com o *caput* e § 1º, *ambos do Art. 2º da Lei Federal nº 10.192 de 14 de fevereiro de 2.001*, somente serão reajustados os contratos com prazo superior a 12 (doze) meses.

16.2 Só se admitirá reajuste monetário se o prazo de execução do objeto sofrer prorrogação, observados os termos desta Tomada de Preços e da Lei de Licitações e Contratos, de modo que o contrato venha a atingir vigência superior a 12 (doze) meses, salvo se a prorrogação ocorrer por culpa exclusiva da Contratada, hipótese em que não haverá reajuste.

16.3 Para concessão de reajuste monetário serão observados: i) periodicidade de 12 (doze) meses, a contar da data da apresentação da proposta, nos termos da legislação de regência, e ii) o Índice Geral de Edificações – FIPE, divulgado pela Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo ou outro que o venha substituir.

17 DO CONTROLE DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

17.1 O controle será executado por agente Fiscal do Contrato ou substituto legal, **devidamente designados em Portaria**, ao(s) qual(is) caberá o acompanhamento dos serviços a serem executados, comunicando à **CONTRATADA** os fatos eventualmente ocorridos para pronta regularização no prazo pactuado.

17.2 O Fiscal do Contrato comunicará à Administração da **CONTRATANTE** as irregularidades detectadas, de acordo com o grau de repercussão no contrato, bem como informará os casos de afastamento em virtude de férias, licenças ou outros motivos, para que o substituto possa assumir a gestão do contrato, evitando prejuízos, interrupções, suspensão das atividades de fiscalização.

18 DO FORO

18.1 Para dirimir as questões oriundas deste termo contratual e que não forem resolvidas administrativamente, será competente o foro da Comarca de Mogi Mirim (SP), com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

19 DAS COMUNICAÇÕES, DO GESTOR E FISCAL DO CONTRATO

19.1 As comunicações e documentos recíprocas somente serão consideradas quando efetuadas por escrito, por meio de correspondências ou documento de transmissão, mencionando-se o número e o assunto relativos ao presente Contrato, devendo ser protocoladas e entregues por meio de protocolo aos destinatários abaixo:

CONTRATANTE:

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

A/C: Sonia Regina Rodrigues

Rua Dr. José Alves, nº 129 - Centro

R. Dr. José Alves, nº 129- Centro – Mogi Mirim- SP

www.camaramogimirim.sp.gov.br



242

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

Mogi Mirim-SP - CEP 13.800-005

CONTRATADA:

RAZÃO SOCIAL:

ÓRGÃO E/OU FUNCIONÁRIO RESPONSÁVEL:

ENDEREÇO COMPLETO:

CEP/CIDADE/ESTADO

Parágrafo Único - Fica definido neste instrumento que o sr. **Edson Pereira Goulart Filho**, será o **GESTOR** do contrato, ficando a seu encargo o gerenciamento das comunicações, pedidos, verificação de prazo de entrega e vigência do contrato, tramitação de notas fiscais junto ao Departamento Financeiro, bem como outros atos que se referem a este e a sra. Juliana Rissetti Delbim Dovigo será a **FISCAL** do contrato realizando a atividade de controle e inspeção do objeto contratado, com a finalidade de examinar ou verificar se sua execução obedece às especificações, do projeto, aos prazos estabelecidos e demais obrigações do contrato.

E assim por haverem acordado, declaram ambas as partes aceitas todas as disposições estabelecidas nas cláusulas deste Contrato, bem como, a observá-lo fielmente, firmando-o em 03 (três) vias de igual teor, para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Mogi Mirim, ____ de _____ de 2.021.

Sonia Regina Rodrigues

Vereadora Presidente da Câmara Municipal de Mogi Mirim/SP

XXXXXX

Empresa contratada

TESTEMUNHAS:

1 _____
Daiana Michele Gattei
CPF: 223.263.698-40

2 _____
Mário Sérgio Lopes Fontana
CPF: 068.793.758-20

GESTOR:

FISCAL:

Edson Pereira Goulart Filho
CPF: 325.160.338-85

Juliana Rissetti Delbim Dovigo
CPF: 178.922.778-03

De acordo:

Fernando Márcio das Dores

Procurador Jurídico da Câmara Municipal de Mogi Mirim/SP

R. Dr. José Alves, nº 129- Centro – Mogi Mirim- SP
www.camaramogimirim.sp.gov.br



243

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Estado de São Paulo

ANEXO XI - TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

CONTRATADA:

CONTRATO DE ORIGEM:

OBJETO: Contratação de empresa para execução de serviços de reforma, manutenção e conservação das dependências da Câmara Municipal de Mogi Mirim, com fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos e acessórios em geral, conforme modelo de proposta de preços, planilhas orçamentárias, cronogramas, memórias descritivos, projetos e demais documentos constantes do Anexo I-Especificações Técnicas de Materiais e Serviços.

ADVOGADO(S): (*)

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Mogi Mirim, _____ de _____ de 2.021.



244

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM
Estado de São Paulo

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: SONIA REGINA RODRIGUES

Cargo: Presidente da Câmara Municipal

CPF: 184.357.948-06

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: SONIA REGINA RODRIGUES

Cargo: Presidente da Câmara Municipal

CPF: 184.357.948-06

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: SONIA REGINA RODRIGUES

Cargo: Presidente da Câmara Municipal de Mogi Mirim

CPF: 184.357.948-06

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: SONIA REGINA RODRIGUES

Cargo: Presidente da Câmara Municipal

CPF: 184.357.948-06

Assinatura: _____

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



245

CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM
Estado de São Paulo

ANEXO XII – CADASTRO DO RESPONSÁVEL

ÓRGÃO OU ENTIDADE: CÂMARA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM

Nome:	SONIA REGINA RODRIGUES
Cargo:	Presidente da Câmara Municipal
CPF:	184.357.948-06
Período de gestão:	2021/2022

Mogi Mirim, _____ de _____ de 2021.

As informações pessoais dos responsáveis estão cadastradas no módulo eletrônico do Cadastro TCESP, conforme previsto no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração de Atualização Cadastral” ora anexada(s).

SONIA REGINA RODRIGUES
CPF: 184.357.948-06